

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КРИВОРІЗЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ТОРГІВЛІ ТА ГОТЕЛЬНО-
РЕСТОРАННОГО БІЗНЕСУ**

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО
на засіданні Педагогічної ради
Криворізького фахового коледжу
торгівлі та готельно-ресторанного
бізнесу
Протокол №1 від 30 «серпня» 2023 року

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ПОРЯДОК ТА УМОВИ ЗДІЙСНЕННЯ ВИБОРУ ОСВІТНІХ
КОМПОНЕНТІВ (ДИСЦИПЛІН) ОПІ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ
КРИВОРІЗЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ ТОРГІВЛІ ТА ГОТЕЛЬНО-
РЕСТОРАННОГО БІЗНЕСУ**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок та умови здійснення вибору освітніх компонентів (дисциплін) ОПП здобувачами освіти Криворізького фахового коледжу торгівлі та готельно-ресторанного бізнесу (далі - Положення) розроблено з метою конкретизації процедури формування переліку та вивчення студентами освітніх компонентів із циклу вільного вибору.

1.2. Положення ґрунтується на основі Закону України «Про фахову передвищу освіту» (стаття 54, пункт 1 (підпункт 17)) та визначає процедуру проведення та оформлення запису здобувачів освіти Криворізького фахового коледжу торгівлі та готельно-ресторанного бізнесу (далі – Коледж) на вивчення блоку вибіркового навчальних дисциплін, передбачених відповідною освітньою програмою, навчальними планами підготовки фахового молодшого бакалавра в обсязі, що відповідає навчальному плану та передбаченому для відповідного ступеня фахової передвищої освіти.

1.3. Положення конкретизує процедури формування переліку, вибору та подальшого вивчення здобувачами освіти навчальних дисциплін із циклу вибіркового (курсів за вибором) для освітнього ступеня «фаховий молодший бакалавр». Для планування та організації освітнього процесу, на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план, який формується на підставі освітньо-професійної програми та затвердженого переліку вибіркового дисциплін.

1.4. До переліку дисциплін робочого навчального плану входять нормативні дисципліни, які є обов'язковими для вивчення усіма здобувачами освіти та вибіркові дисципліни (курси за вибором), які здобувачі обирають самостійно.

1.5. Навчальні дисципліни за вибором здобувача фахової передвищої освіти (курси за вибором) - це дисципліни, які вводяться для ефективного використання можливостей Коледжу, з метою задоволення освітніх і кваліфікаційних потреб студентів, підвищення їх конкурентоспроможності та затребуваності на ринку праці, врахування регіональних потреб тощо.

1.6. Вибіркові дисципліни професійної та практичної підготовки надають можливість здійснення поглибленої підготовки та визначають характер майбутньої

діяльності, сприяють академічній мобільності здобувача освіти та його особистим інтересам.

1.7. Реалізація вільного вибору дисциплін здобувачами освіти передбачає вибір окремих дисциплін з переліку на відповідний навчальний рік. Здобувачі мають право обрати вибіркові дисципліни на весь період навчання. Відповідна циклова комісія, що пропонує вибіркові дисципліни, забезпечує підготовку робочих навчальних програм з дисциплін, методичних та організаційних матеріалів, необхідних для вивчення вибіркового дисциплін.

1.8. Перелік, обов'язкова кількість для вивчення та обсяг вибіркового дисциплін для конкретного семестра вказана в навчальному плані. Перелік вибіркового дисциплін на наступний навчальний рік може змінюватись.

1.9. Вивчення вибіркового дисциплін здобувачами Коледжу проводиться згідно з «Положенням про організацію освітнього процесу у Криворізькому фаховому коледжі торгівлі та готельно-ресторанного бізнесу» та за затвердженим розкладом навчальних занять.

II. ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА ВІЛЬНОГО ВИБОРУ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

2.1 Право вибору надається усім здобувачам освіти. Кількість вибіркового дисциплін на наступний навчальний рік, кількість годин на їх вивчення, форми контролю визначаються робочим навчальним планом освітньо-професійної програми, спеціальності, за яким навчається здобувач освіти.

2.2. Заступник директора з НР (структурний підрозділ з навчальної роботи/методичний кабінет):

- оприлюднює до початку поточного навчального року перелік вибіркового дисциплін;
- здійснює розрахунок навчального навантаження;
- подає на затвердження Педагогічної ради коледжу робочі навчальні плани на навчальний рік, з урахуванням вибраних студентами дисциплін;
- складає розклад занять з урахуванням вибраних здобувачами дисциплін.

2.3 Завідувачі відділеннями:

- проводять виробничі збори здобувачів освіти кожного курсу, на яких доводить до їх відома перелік вибіркового дисциплін на навчальний рік та нормативні вимоги щодо їх вивчення, надає перелік вибіркового дисциплін старостам академічних груп;

- здобувачі обирають вибірково дисципліни шляхом подачі письмової заяви на ім'я директора коледжу до 05 вересня навчального року (*Додаток 1*). Заява зберігається в навчальній частині протягом усього терміну навчання студента. На підставі поданих заяв, старости академічних груп складають списки здобувачів освіти та подають їх завідувачу відділення для формування груп (від 14 до 18 осіб для гуманітарних дисциплін, від 8 до 12 осіб для професійно-орієнтованих дисциплін) для вивчення відповідної вибіркової дисципліни (*Додаток 2*). У разі, якщо для вивчення окремої вибіркової дисципліни не сформувалась група з мінімальною кількістю здобувачів освіти, завідувач відділення доводить до відома здобувачів перелік вибіркового дисциплін, що не будуть вивчатись. Після цього, здобувач ,протягом 2 днів, повинен обрати іншу дисципліну, для вивчення якої сформувалась (чи формується) кількісно достатня група.

2.4. Здобувач освіти, який з поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо), не визначився з вибіровими дисциплінами, має право визначитися протягом першого робочого тижня після того, як він з'явився на навчання.

2.5. Здобувач освіти, який не визначився з переліком вибіркового дисциплін та не подав заповнену заяву у визначені терміни, буде включений до групи для вивчення тих дисциплін, які визначить завідувач відділення.

2.6. Обрані дисципліни вносяться до робочих навчальних планів і визначають навчальне навантаження циклової комісії на навчальний рік.

2.7. Після остаточного формування і погодження академічних груп з вивчення вибіркового дисциплін, інформація про вибірково дисципліни вноситься до індивідуального плану здобувача освіти. З цього моменту вибірково дисципліна стає для студента обов'язковою.

2.8. Індивідуальний навчальний план студента розробляється на навчальний рік на підставі робочого навчального плану і включає всі нормативні навчальні дисципліни та вибіркові навчальні дисципліни, обрані здобувачем, з обов'язковим дотриманням нормативно встановлених термінів підготовки фахівця певного рівня фахової передвищої освіти, з урахуванням структурно-логічної послідовності вивчення навчальних дисциплін, що визначають зміст освіти за певною спеціальністю, та системи оцінювання (підсумковий контроль знань, атестація випускника).

ІІІ. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

3.1. Викладання вибірових дисциплін здійснюють циклові комісії Коледжу, за умови наявності відповідного кадрового, навчально-методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням спроможності циклової комісії оперативно задовольнити потреби здобувачів фахової передвищої освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраною спеціальністю.

3.2 Відповідна циклова комісія Коледжу, яка забезпечує викладання вибірових дисципліни:

- подає, до 01 вересня кожного навчального року, до методичного кабінету робочі навчальні програми кожної вибіркової дисципліни, оформлені відповідно до нормативної бази, яка існує в Коледжі;

- для забезпечення принципу конкурентності, при виборі здобувачами освіти вибірових дисциплін, які викладаються у Коледжі, педагогічні працівники циклових комісій, у вільний від аудиторних занять час, проводять відповідні презентаційні заходи (читають оглядові лекції, готують інформаційні матеріали, що можуть бути розміщені на стендах циклової комісії та сайті Коледжу (сторінці комісії), тощо).

3.3. Перелік вибірових дисциплін періодично переглядається та оновлюється відповідно до сучасних вимог.

3.4. Пропозиції, щодо змін до переліку вибіркових дисциплін на наступний навчальний рік формуються головами циклових комісій у поданні на ім'я директора Коледжу до 01 жовтня поточного навчального року.

3.5. Зміни до переліку вибіркових дисциплін на наступний навчальний рік розглядаються на засіданнях циклових комісій коледжу. Після схвалення, перелік вибіркових дисциплін подається на затвердження Педагогічною радою, після чого вносяться зміни до навчальних планів.

3.6. При розгляді змін до переліку вибіркових дисциплін обов'язково аналізується забезпечення циклових комісій щодо можливості організації освітнього процесу високої якості. Основними критеріями є:

- кадрове забезпечення (кваліфікаційна категорія, підвищення кваліфікації, досвід викладання дисципліни, особистий рейтинг);
- навчально-методичне забезпечення (силабус);
- матеріально-технічне забезпечення.

IV. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ ГОДИН, ЯКІ ВІДВОДЯТЬСЯ НА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.1. У разі поновлення, переведення здобувача освіти перезарахування вибіркових дисциплін проводиться завідувачем відділення на підставі академічної довідки, наданої здобувачем в установленому порядку.

4.2. Перезарахування академічних годин вибіркових дисциплін проводиться за рахунок фактично вивчених дисциплін певного циклу за умови однакової (або більшої) кількості кредитів.

4.3. Адміністрація Коледжу може дозволити здобувачам освіти-учасникам програм академічної мобільності зараховувати вибіркові дисципліни, які прослухані в іншому закладі фахової передвищої освіти, але не передбачені навчальним планом відповідної спеціальності в Коледжі.

V. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Усі зміни та доповнення до даного Положення, вносяться шляхом затвердження відповідних змін або підготовки (розробки) нової редакції Положення.

5.2. Положення про порядок та умови здійснення вибору освітніх компонентів (дисциплін) ОПП здобувачами освіти Криворізького фахового коледжу торгівлі та готельно-ресторанного бізнесу вступає в дію з моменту його затвердження.

Заступник директора з НР



Валентина САКВА

Директору КФКТГРБ

Резниченко Н.М.

студент _____ курсу

спеціальності

« _____ »

(прізвище, ім'я, по батькові студента)

ЗАЯВА

З переліку вибірових дисциплін, запропонованих навчальним планом освітньо-професійної _____ програми

« _____ » (спеціальність _____)

« _____ », _____ я

обираю наступні дисципліни:

- _____
- _____
- _____
- _____

(дата)

(підпис)

СПИСОК СТУДЕНТІВ

групи _____
на вивчення вибіркової дисципліни

« _____ »
(назва дисципліни)

1. _____
(ПІБ студента)

2. _____
(ПІБ студента)

3. _____
(ПІБ студента)

4. _____
(ПІБ студента)

5. _____
(ПІБ студента)

6. _____
(ПІБ студента)

Зав.відділення _____
(підпис та ПІБ)

Перелік обраних студентами
Криворізького фахового коледжу торгівлі та готельно-ресторанного
бізнесу
вибіркових дисциплін для вивчення у _____ н.р.

2 курс

№ з/п	Назва вибіркової навчальної дисципліни	Академічна група

3 курс

№ з/п	Назва вибіркової навчальної дисципліни	Академічна група

4 курс

№ з/п	Назва вибіркової навчальної дисципліни	Академічна група

Заступник директора з НР ___

Заступнику директора з НР
Сакві В.М.
ГОЛОВИ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ

СЛУЖБОВА ЗАПИСКА

Прошу затвердити наступний перелік обраних здобувачами освіти навчальних дисциплін вільного вибору здобувана освіти на 20__ -20__ н. р., кількість і чисельність груп для її вивчення:

№ з/п	Назва навчальної дисципліни	Академічна група	Кількість здобувачів освіти	Семестр	Кількість годин

Голова випускної ЦК _____

(підпис)

(ініціали)

Дата « » _____ 20 _ р.
